

## I Przedmiotowy system oceniania

Ocena osiągnięć ucznia polega na rozpoznaniu stopnia opanowania przez niego wiadomości i umiejętności rozwiązywania zadań technicznych w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej. Ocenianie służy zatem do sprawdzenia skuteczności procesu dydaktycznego i ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i o postępach w tym zakresie,
- wspomaganie ucznia w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- motywowanie do dalszych postępów w nauce,
- dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

### Kryteria oceniania

Oceniając osiągnięcia, należy zwrócić uwagę na:

- rozumienie zjawisk technicznych,
- umiejętność wnioskowania,
- czytanie ze zrozumieniem instrukcji urządzeń i przykładów dokumentacji technicznej,
- czytanie rysunków złożeniowych i wykonawczych,
- umiejętność organizacji miejsca pracy,
- właściwe wykorzystanie materiałów, narzędzi i urządzeń technicznych,
- przestrzeganie zasad BHP,
- dokładność i staranność wykonywania zadań.

Ocenę osiągnięć ucznia można sformułować z wykorzystaniem zaproponowanych kryteriów odnoszących się do sześciostopniowej skali ocen.

- **Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który pracuje systematycznie, wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, a także starannie i poprawnie pod względem merytorycznym. Opanował wymaganą wiedzę i umiejętności, wykazuje się dużym zaangażowaniem na lekcji, a podczas wykonywania praktycznych zadań przestrzega zasad BHP, bezpiecznie posługuje się narzędziami i dba o właściwą organizację miejsca pracy.
- **Stopień bardzo dobry** przysługuje uczniowi, który pracuje systematycznie i z reguły samodzielnie oraz wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym. Ponadto wykonuje działania techniczne w odpowiednio zorganizowanym miejscu pracy i z zachowaniem podstawowych zasad bezpieczeństwa.
- **Stopień dobry** uzyskuje uczeń, który podczas pracy na lekcjach korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub koleżanek i kolegów. W czasie wykonywania prac praktycznych właściwie dobiera narzędzia i utrzymuje porządek na swoim stanowisku pracy.
- **Stopień dostateczny** przeznaczony jest dla ucznia, który pracuje systematycznie, ale podczas realizowania działań technicznych w dużej mierze

korzysta z pomocy innych osób, a treści nauczania opanował na poziomie niższym niż dostateczny.

- **Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który z trudem wykonuje działania zaplanowane do zrealizowania podczas lekcji, ale podejmuje w tym kierunku starania. Na sprawdzianach osiąga wyniki poniżej oceny dostatecznej. Pracuje niesystematycznie, często jest nieprzygotowany do lekcji.
- **Stopień niedostateczny** uzyskuje uczeń, który nie zdobył wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia. W trakcie pracy na lekcji nie wykazuje zaangażowania, przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć i lekceważy podstawowe obowiązki szkolne.

**Podczas oceniania osiągnięć uczniów poza wiedzą i umiejętnościami należy wziąć pod uwagę:**

- aktywność podczas lekcji,
- zaangażowanie w wykonywane zadania,
- umiejętność pracy w grupie,
- obowiązkowość i systematyczność,
- udział w pracach na rzecz szkoły i ochrony środowiska naturalnego.

W wypadku techniki trzeba ponadto uwzględnić stosunek ucznia do wykonywania działań praktycznych. Istotne są też: pomysłowość konstrukcyjna, właściwy dobór materiałów, estetyka wykonania oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa. Ocena powinna przede wszystkim odzwierciedlać indywidualne podejście ucznia do lekcji, jego motywację i zaangażowanie w pracę.

### Metody sprawdzania osiągnięć

Ocena osiągnięć jest integralną częścią całego procesu nauczania. Najpełniejszy obraz wyników ucznia można uzyskać wówczas, gdy ocenianie będzie systematyczne i oparte na różnorodnych sposobach weryfikowania wiedzy oraz umiejętności. W nauczaniu techniki ocenie mogą podlegać następujące formy pracy:

- test,
- sprawdzian,
- zadanie praktyczne,
- zadanie domowe,
- aktywność na lekcji,
- odpowiedź ustna,
- praca pozalekcyjna (np. konkurs, projekt).

W ocenianiu szkolnym dąży się do spełnienia wymogów obiektywności poprzez jasność kryteriów i procedur oceny. Należy informować uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania i wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania, a także o sposobie sprawdzania osiągnięć młodych ludzi. Jawna i dobrze uzasadniona ocena jest bowiem dla ucznia źródłem informacji wspierających jego rozwój i może być zachętą do podejmowania działań technicznych.

## 2 Rozkład materiału nauczania z planem wynikowym dla klasy 4

| Temat                                      | Liczba godzin | Treści nauczania  | Zakładane osiągnięcia uczniów<br>Uczeń:  | Odniesienia do podstawy programowej |
|--|---------------|---|--|-------------------------------------|
| <b>I. BEZPIECZNIE W SZKOLE I NA DRODZE</b> |               |   |  |                                     |
| 1. W pracowni technicznej                  | 1             | <ul style="list-style-type: none"> <li>regulamin pracowni technicznej</li> <li>organizacja stanowiska pracy ucznia</li> <li>przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>przestrzega regulaminu pracowni technicznej</li> <li>wymienia zasady bezpiecznego używania narzędzi i urządzeń w pracowni technicznej</li> <li>przestrzega zasad BHP na stanowisku pracy</li> </ul>   | I.1–7                               |
| 2. Bezpieczeństwo przede wszystkim         | 2             | <ul style="list-style-type: none"> <li>przyczyny wypadków w szkole</li> <li>procedura postępowania podczas wypadków przy pracy</li> <li>udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w typowych sytuacjach zagrożenia</li> <li>znaki bezpieczeństwa: ostrzegawcze, zakazu, nakazu, informacyjne, ewakuacyjne, ochrony przeciwpożarowej</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia, jak zapobiegać wypadkom w szkole</li> <li>omawia procedurę udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej</li> <li>analizuje przebieg drogi ewakuacyjnej w szkole</li> <li>wyjaśnia znaczenie znaków bezpieczeństwa (piktogramów)</li> </ul>  | I.1–3                               |
| 3. Na drodze                               | 1             | <ul style="list-style-type: none"> <li>terminy: droga, jezdnia, chodnik, pas ruchu, torowisko, droga rowerowa, droga twarda i gruntowa, autostrada, droga ekspresowa</li> <li>budowa drogi</li> <li>znaki drogowe ważne dla pieszych</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>wylicza elementy budowy drogi</li> <li>opisuje różne rodzaje dróg</li> <li>wymienia rodzaje znaków drogowych i opisuje ich kolor oraz kształt</li> <li>odczytuje informacje przedstawione na znakach drogowych i stosuje się do nich w praktyce</li> </ul>  | II.1                                |
| To takie proste! – Pan Stop                | 2             | <ul style="list-style-type: none"> <li>planowanie etapów pracy</li> <li>organizacja stanowiska pracy</li> <li>narzędzia do obróbki papieru</li> <li>zastosowanie papieru</li> <li>przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>prawidłowo organizuje miejsce pracy</li> <li>wymienia kolejność działań i szacuje czas ich trwania</li> <li>wykonuje zaprojektowane przez siebie przedmioty</li> <li>właściwie dobiera narzędzia do obróbki papieru</li> <li>posługuje się narzędziami do obróbki papieru zgodnie z ich przeznaczeniem</li> <li>dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy</li> <li>formułuje i uzasadnia ocenę gotowej pracy</li> </ul>   | III.1–8<br>IV.2, 4<br>VI.1–5, 8, 9  |
| 4. Piechotą po mieście                     | 1             | <ul style="list-style-type: none"> <li>terminy: pieszy, przejście dla pieszych, sygnalizacja świetlna</li> <li>zasady przechodzenia przez jezdnię na przejściach dla pieszych</li> <li>zasada działania sygnalizatorów na przejściach dla pieszych</li> <li>prawa i obowiązki pieszego</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>opisuje prawidłowy sposób przechodzenia przez jezdnię na przejściach dla pieszych z sygnalizacją świetlną i bez sygnalizacji</li> <li>przedstawia zasadę działania sygnalizatorów na przejściach dla pieszych</li> <li>formułuje reguły bezpiecznego przechodzenia przez jezdnię</li> <li>ocenia bezpieczeństwo pieszego w różnych sytuacjach na przejściach przez jezdnię i wskazuje możliwe zagrożenia</li> <li>analizuje prawa i obowiązki pieszych</li> <li>omawia znaczenie wybranych znaków dotyczących pieszych</li> <li>przewiduje skutki związane z nieprawidłowym sposobem poruszania się pieszych</li> </ul> | II.1–2                              |

| Temat                           | Liczba godzin | Treści nauczania   | Zakładane osiągnięcia uczniów<br>Uczeń:  | Odniesienia do podstawy programowej |
|---------------------------------|---------------|--|--|-------------------------------------|
| 5. Pieszy poza miastem          | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>terminy: obszar zabudowany i niezabudowany</li> <li>zasady poruszania się po drogach bez chodnika w obszarze niezabudowanym</li> <li>znaczenie elementów odblaskowych</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje różnice między drogą w obszarze zabudowanym i niezabudowanym</li> <li>opisuje prawidłowy sposób poruszania się po drogach w obszarze niezabudowanym</li> <li>ocenia, z jakimi zagrożeniami na drodze mogą zetknąć się piesi w obszarze niezabudowanym</li> <li>omawia znaczenie odblasków</li> <li>określa, na jakich częściach ubrania pieszego najlepiej umieścić odblaski, aby był on widoczny na drodze po zmroku</li> <li>uzasadnia konieczność noszenia odblasków</li> <li>projektuje element odblaskowy dla swoich rówieśników</li> </ul> | II.1–2                              |
| 6. Wypadki na drogach           | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>przyczyny wypadków powodowanych przez pieszych</li> <li>zasady przechodzenia przez torowisko kolejowe z zaporami i bez zapór, a także przez tory tramwajowe z sygnalizacją świetlną i bez sygnalizacji</li> <li>numery telefonów alarmowych</li> <li>powiadamianie służb ratowniczych o wypadku</li> <li>zasady udzielania pomocy ofiarom wypadków drogowych</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia najczęstsze przyczyny wypadków powodowanych przez pieszych</li> <li>ustala, jak należy zachowywać się w określonych sytuacjach na drodze, aby nie doszło do wypadku</li> <li>omawia zasady przechodzenia przez tory kolejowe z zaporami i bez zapór oraz przez torowisko tramwajowe z sygnalizacją świetlną i bez sygnalizacji</li> <li>wymienia numery telefonów alarmowych</li> <li>wyjaśnia, jak prawidłowo wezwać służby ratownicze na miejsce wypadku</li> <li>udziela pierwszej pomocy przedmedycznej w razie wypadku</li> </ul>           | I.3, 5                              |
| <b>II. ROWERZYSTA NA DRODZE</b> |               |  |  |                                     |
| 1. Rowerem w świat              | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>rodzaje rowerów</li> <li>warunki i czynności niezbędne do zdobycia karty rowerowej</li> <li>elementy techniki jazdy rowerem</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>rozdzieli typy rowerów</li> <li>wymienia warunki niezbędne do zdobycia karty rowerowej</li> <li>opisuje właściwy sposób ruszania rowerem z miejsca</li> </ul>   | I.8<br>II.1, 2                      |
| 2. Rowerowy elementarz          | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>budowa roweru</li> <li>elementy układów rowerowych</li> <li>obowiązkowe i dodatkowe wyposażenie roweru</li> <li>zastosowanie przerzutek</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia zasady działania i funkcje poszczególnych układów w rowerze</li> <li>omawia zastosowanie przerzutek</li> <li>wymienia nazwy elementów obowiązkowego wyposażenia roweru</li> <li>określa, które elementy należą do dodatkowego wyposażenia roweru</li> </ul>  | I.8, 9<br>II.1, 2                   |
| 3. Aby rower służył dłużej...   | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>przygotowanie roweru do jazdy</li> <li>zasady konserwacji roweru</li> <li>naprawa drobnych usterek w rowerze</li> <li>zasady regulacji roweru: kierownicy, siodełka, hamulców, oświetlenia i łańcucha</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>opisuje, w jaki sposób należy przygotować rower do jazdy</li> <li>omawia sposoby konserwacji poszczególnych elementów roweru</li> <li>określa, od czego zależy częstotliwość przeprowadzania konserwacji roweru i jak wpływa ona na bezpieczeństwo podczas jazdy</li> <li>wyjaśnia, jak załatać dziurawą dętkę</li> <li>wyjaśnia, jak regulować poszczególne układy konstrukcji roweru</li> </ul>   | I.6–10<br>II.2–6                    |
| 4. Bezpieczna droga ze znakami  | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>terminy: znaki drogowe ostrzegawcze, nakazu, zakazu, informacyjne i poziome</li> <li>znaczenie wybranych znaków ostrzegawczych, zakazu, nakazu i informacyjnych oraz znaków poziomych</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>rozdzieli poszczególne rodzaje znaków drogowych</li> <li>wyjaśnia, o czym informują określone znaki</li> </ul>  | I.3, 6<br>II.1, 2                   |
| 5. Którędy bezpieczniej?        | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>zasady poruszania się rowerzysty po drodze rowerowej, chodniku i jezdni</li> <li>przewidywanie zagrożeń wynikających z niewłaściwego użytkowania sprzętu technicznego</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia zasady pierwszeństwa obowiązujące na drogach dla rowerów</li> <li>wymienia sytuacje, w których rowerzysta może korzystać z chodnika i jezdni</li> <li>omawia sposób poruszania się rowerzysty po chodniku i jezdni</li> <li>opisuje, w jaki sposób powinni zachować się uczestnicy ruchu w określonych sytuacjach na drodze</li> </ul>   | I.8–10<br>II.1, 2<br>III.3          |

| Temat                                      | Liczba godzin | Treści nauczania   | Zakładane osiągnięcia uczniów<br>Uczeń:   | Odniesienia do podstawy programowej |
|--|---------------|--|---|-------------------------------------|
| To takie proste!<br>– Drogowe koło fortuny | 2             | <ul style="list-style-type: none"> <li>planowanie etapów pracy</li> <li>organizowanie stanowiska pracy</li> <li>narzędzia do obróbki papieru</li> <li>zastosowanie papieru</li> <li>przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>planuje pracę i kolejność czynności technologicznych</li> <li>prawidłowo organizuje stanowisko pracy</li> <li>wymienia kolejność działań i szacuje czas ich trwania</li> <li>wykonuje zaprojektowane przez siebie przedmioty</li> <li>właściwie dobiera narzędzia do obróbki papieru</li> <li>posługuje się narzędziami do obróbki zgodnie z ich przeznaczeniem</li> <li>samodzielnie realizuje zaplanowany wytwór techniczny</li> <li>dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy</li> <li>formułuje i uzasadnia ocenę gotowej pracy</li> <li>zna zasady BHP na stanowisku pracy</li> </ul> | I.3<br>II.1, 2                      |
| 6. Manewry na drodze                       | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>zasady włączania się do ruchu</li> <li>zmiana kierunku jazdy lub pasa ruchu</li> <li>kolejność czynności w trakcie wymijania, omijania, wyprzedzania i zawracania</li> <li>zasady bezpieczeństwa podczas wykonywania określonych manewrów na drodze</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>wymienia kolejne czynności rowerzysty włączającego się do ruchu</li> <li>omawia właściwy sposób wykonywania skrętu w lewo oraz w prawo na skrzyżowaniu na jezdni jedno- i dwukierunkowej</li> <li>prawidłowo wykonuje manewry wymijania, omijania, wyprzedzania i zawracania</li> </ul>  | I.3<br>II.1, 2                      |
| 7. Rowerem przez skrzyżowanie              | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>terminy: skrzyżowanie równorzędne, skrzyżowanie z drogą z pierwszeństwem przejazdu, skrzyżowanie o ruchu okrężnym, sygnalizacja świetlna, pojazd uprzywilejowany</li> <li>rodzaje skrzyżowań</li> <li>organizacja ruchu na różnych rodzajach skrzyżowań</li> <li>sygnały dawane przez osoby kierujące ruchem</li> <li>hierarchia znaków i sygnałów drogowych</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>określa, w jaki sposób kierowany jest ruch na skrzyżowaniu</li> <li>wyjaśnia znaczenie poszczególnych gestów osoby kierującej ruchem</li> <li>podaje zasady pierwszeństwa pojazdów na różnych skrzyżowaniach</li> <li>przedstawia kolejność przejazdu poszczególnych pojazdów przez skrzyżowania różnego typu</li> <li>prezentuje, jak powinien się zachować rowerzysta w określonych sytuacjach na skrzyżowaniu</li> </ul>  | I.3<br>II.1, 2                      |
| To takie proste!<br>– Makieta skrzyżowania | 2             | <ul style="list-style-type: none"> <li>planowanie etapów pracy</li> <li>organizowanie stanowiska pracy</li> <li>narzędzia do obróbki papieru</li> <li>zastosowanie papieru</li> <li>przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>planuje pracę i czynności technologiczne</li> <li>prawidłowo organizuje miejsce pracy</li> <li>wymienia kolejność działań i szacuje czas ich trwania</li> <li>wykonuje zaprojektowane przez siebie przedmioty</li> <li>właściwie dobiera narzędzia do obróbki papieru</li> <li>dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy</li> <li>formułuje i uzasadnia ocenę gotowej pracy</li> <li>samodzielnie realizuje zaplanowany wytwór techniczny</li> <li>przestrzega zasad BHP na stanowisku pracy</li> </ul>  | III.1–8<br>IV.2, 4<br>VI.1–5, 8, 9  |
| 8. Bezpieczeństwo rowerzysty               | I             | <ul style="list-style-type: none"> <li>przyczyny wypadków powodowanych przez rowerzystów</li> <li>bezpieczne zachowanie podczas jazdy rowerem</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>podaje zasady zapewniające rowerzyście bezpieczeństwo na drodze</li> <li>opisuje sposób zachowania rowerzysty w określonych sytuacjach drogowych</li> <li>wymienia nazwy czynności będących najczęstszymi przyczynami wypadków z udziałem rowerzystów</li> <li>wylicza nazwy elementów wyposażenia rowerzysty zwiększających jego bezpieczeństwo na drodze</li> </ul>  | I.3<br>II.1, 2                      |

| Temat                                   | Liczba godzin | Treści nauczania  | Zakładane osiągnięcia uczniów<br>Uczeń:   | Odniesienia<br>do podstawy<br>programowej |
|---|---------------|---|---|---|
| <b>III. ABC EKOLOGII I PODRÓŻOWANIA</b> |               |   |   |   |
| 1. Jak dbać o Ziemię?                   | 2             | <ul style="list-style-type: none"> <li>terminy: recykling, segregacja odpadów, surowce organiczne, surowce wtórne</li> <li>sposoby gospodarowania odpadami</li> <li>etapy przerobu odpadów</li> <li>znaki ekologiczne umieszczone na opakowaniach produktów</li> <li>zasady segregacji odpadów</li> <li>racjonalna gospodarka odpadami</li> <li>nowoczesny przemysł ekotechnologiczny</li> <li>ekologiczne postępowanie z wytworami techniki, szczególnie zużytymi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia terminy: recykling, segregacja odpadów, surowce organiczne, surowce wtórne</li> <li>wyjaśnia znaczenie symboli ekologicznych stosowanych na opakowaniach produktów</li> <li>omawia, w jaki sposób każdy człowiek może przyczynić się do dbania o środowisko naturalne i racjonalnie gospodarować materiałami</li> <li>planuje działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających w domu</li> <li>omawia sposoby zagospodarowania odpadów</li> <li>określa rolę segregacji odpadów</li> <li>prawidłowo segreguje odpady</li> <li>wyjaśnia, jak postępować z wytworami techniki, szczególnie zużytymi</li> </ul> | IV.1–3<br>V.2–4<br>VI.1–3                 |
| 2. W podróży                            | 1             | <ul style="list-style-type: none"> <li>terminy: środki komunikacji publicznej, piktogram, rozkład jazdy</li> <li>zasady korzystania ze środków komunikacji publicznej</li> <li>piktogramy na dworcach i lotniskach</li> <li>informacje zawarte w rozkładach jazdy</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>formułuje zasady właściwego zachowania się w środkach komunikacji publicznej</li> <li>podaje znaczenie piktogramów</li> <li>analizuje rozkłady jazdy</li> <li>na podstawie rozkładu jazdy wybiera najdogodniejsze połączenia między miejscowościami</li> <li>planuje cel wycieczki i dobiera najlepszy środek transportu, korzystając z rozkładu jazdy</li> </ul>  | II.1–2<br>I.3                             |
| 3. Piesza wycieczka                     | 1             | <ul style="list-style-type: none"> <li>zasady planowania wycieczki</li> <li>znaki obowiązujące na kąpieliskach</li> <li>sposób pakowania plecaka</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>wyznacza trasę pieszej wycieczki</li> <li>wykonuje przewodnik turystyczny po swojej okolicy i prezentuje występujące na tym obszarze atrakcje turystyczne</li> <li>odczytuje informacje przekazywane przez znaki spotykane na kąpieliskach</li> <li>samodzielnie i w racjonalny sposób pakuje plecak</li> </ul>  | I.3, 5<br>II.1, 2                         |
| To takie proste!<br>– Pamiątkowy album  | 2             | <ul style="list-style-type: none"> <li>planowanie etapów pracy</li> <li>organizowanie stanowiska pracy</li> <li>narzędzia do obróbki papieru</li> <li>zastosowanie papieru</li> <li>przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>potrafi planować pracę i kolejność czynności technologicznych</li> <li>prawidłowo organizuje miejsce pracy</li> <li>wymienia kolejność działań i szacuje czas ich trwania</li> <li>wykonuje zaprojektowane przez siebie przedmioty</li> <li>właściwie dobiera narzędzia do obróbki papieru</li> <li>dba o porządek i bezpieczeństwo w miejscu pracy</li> <li>formułuje i uzasadnia ocenę gotowej pracy</li> <li>samodzielnie wykonuje zaplanowany wytwór techniczny</li> <li>przestrzega zasad BHP na stanowisku pracy</li> <li>przewiduje skutki działania technicznego</li> </ul>  | III.1–8<br>IV.2–4<br>VI.1–5, 8, 9         |